INFORME FINAL CONSOLIDADO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.2927-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	LIZ NATHALIA CAICEDO QUIÑONES
Cedula	1.085.298.116
Valor del contrato:	$4.542.000
Fecha inicio	12/sep/2026
Fecha finalización	31/oct/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.578.800
No. Planilla	1085285313
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8824355631
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	08/10/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	SEPTIEMBRE 2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali en cumplimiento de las funciones de la Subsecretaria de Fomento al Deporte y la Recreacion de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito Especial de Santiago de Cali, en el marco de la BP – 26005288.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
( ) Vencida
( ) Anticipada
(X) Extemporánea

INFORME FINAL CONSOLIDADO

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar y organizar el desarrollo de las acciones para atención del programa a través de las jornadas en campo tales como eventos, actividades lúdico-pedagógicas de deporte, recreación y actividad física, con población asignada; Afros, Indígenas, Recicladores, Intramurales, LGTBTIQ+, Tradicionalmente Excluidos, Victimas del Conflicto, Población ARN; así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.	**OBLIGACION 1** CUOTA 1. Apoyé el desarrollo de las acciones del programa Poblaciones y Etnias, diligenciando el formato F021 que corresponde al cronograma de actividades, en el que se registró la información relacionada con la planeación, fechas de ejecución, responsables, tiempos estimados y seguimiento de las intervenciones lúdico-pedagógicas de deporte, recreación y actividad física adelantadas para la atención de la

	población infantil, joven y adulta mayor Víctimas del Conflicto Armado, de conformidad con los lineamientos técnicos y psicosociales establecidos. CUOTA 2. Apoyé el desarrollo de las acciones del programa Poblaciones y Etnias, diligenciando el formato F021 que corresponde al cronograma de actividades, en el que se registró la información relacionada con la planeación, fechas de ejecución, responsables, tiempos estimados y seguimiento de las intervenciones lúdico-pedagógicas de deporte, recreación y actividad física adelantadas para la atención de la población infantil, joven y adulta mayor Víctimas del Conflicto Armado, de conformidad con los lineamientos técnicos y psicosociales establecidos.
2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado con poblaciones en riesgo social: Afros, Indígenas, Recicladores, Intramurales, LGTBTIQ+, Tradicionalmente Excluidos, Victimas del Conflicto, Población ARN; y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.	**OBLIGACION 2** CUOTA 1. Brindé apoyo en el cumplimiento de las metas establecidas en el programa Poblaciones y Etnias para la población Víctima del Conflicto Armado, registrando y actualizando de manera semanal el listado de asistencia de la plataforma Sider, como instrumento de seguimiento y control definido por la entidad, para evidenciar la ejecución de actividades y participación de la población beneficiaria. CUOTA 2. Brindé apoyo en el cumplimiento de las metas establecidas en el programa Poblaciones y Etnias para la población Víctima del Conflicto Armado, registrando y actualizando de manera semanal el listado de asistencia de la plataforma Sider, como instrumento de seguimiento y control definido por la entidad, para evidenciar la ejecución de actividades y participación de la población beneficiaria.
3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.	**OBLIGACION 3** CUOTA 1. Durante este periodo, no fue requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

4. Apoyar en la realización del seguimiento básico del cumplimiento y participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad en especial las relacionadas a las líneas poblacionales Afros, Indígenas, Recicladores, Intramurales, LGTBTIQ+, Tradicionalmente Excluidos, Victimas del Conflicto, Población ARN.	CUOTA 2. Asistí y participé al espacio de capacitación convocado por el área de Cuentas de Cobro de la Secretaría del Deporte y la Recreación y dirigido a los contratistas de la Subsecretaría de Fomento, en la que se brindaron orientaciones para la elaboración de cuentas intermedias y finales del periodo de octubre 2026 tales como, proceso de entrega, documentación requerida, nomenclatura y forma de diligenciamiento, redacción de actividades y cantidad de actividades a desarrollar, entrega de evidencias, fechas de transacción, finalizando con un espacio para resolver inquietudes. **OBLIGACION 4** CUOTA 1. Apoyé la implementación y cumplimiento de las actividades relacionadas con el Sistema de Gestión de Calidad del programa Poblaciones y Etnias, diligenciando de manera oportuna los formatos requeridos y realizando su cargue en la carpeta del drive institucional, dando cumplimiento a los objetivos trazados desde el programa para la atención de la población Víctima del Conflicto Armado del Distrito de Cali. Link: https://drive.google.com/drive/folders/1lpR_9ULG9g-simwctFn7BVqOKvKguuuk CUOTA 2. Apoyé la implementación y cumplimiento de las actividades relacionadas con el Sistema de Gestión de Calidad del programa Poblaciones y Etnias, diligenciando de manera oportuna los formatos requeridos y realizando su cargue en la carpeta del drive institucional, dando cumplimiento a los objetivos trazados desde el programa para la atención de la población Víctima del Conflicto Armado del Distrito de Cali. Link: https://drive.google.com/drive/folders/1lpR_9ULG9g-simwctFn7BVqOKvKguuuk

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1XzWokgml0BGoT-Funp91beP7g9AjpTQp?usp=sharing	
OBSERVACIONES:	N/A

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	23/oct/2026